

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/2021

z dnia 16 czerwca 2021

1. Zamawiający *Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża* na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł zaprasza do udziału w zapytaniu ofertowym na: „Dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem”.
2. Przedmiot zamówienia: *dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem i akcesoriów określonych w załączniku nr 1.*
3. Termin realizacji zamówienia przewiduje się w ciągu 14 dni od daty udzielenia zamówienia.
4. Miejsce i termin złożenia oferty:
oferty można składać na e-mail: pszewczyk.ops@gminalomza.pl lub na adres Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża do dnia: 23.06.2021 g. 12:00.
5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – waga 75,00%;
 - 2) Serwis/gwarancja – waga 25,00%.
 - a) Za kryterium „Cena” można maksymalnie uzyskać 75 punktów. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „Cena”: gdzie:
$$C = 75 \times (\text{cena brutto oferty najniższej} / \text{cena brutto oferty badanej});$$
 - b) Za kryterium „Serwis/gwarancja” można maksymalnie uzyskać 25 punktów. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium, gdzie realizacja punktowana jest w następujący sposób:
 - Dwuletnia gwarancja producenta sprzętu realizowana następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia awarii w miejscu użytkowania sprzętu (2Y NBD) – zachowując procedury związane z ochroną danych osobowych – jest to podstawa do złożenia oferty podlegającej ocenie – 0 punktów;
 - Gwarancja dostawcy (realnie uzasadniona) punktowana jest

od 0 do 5 punktów (różnicowane względem innych ofert);

- Dodatkowe i realnie uzasadnione parametry gwarancji producenta punktowane są od 0 do 20 punktów (różnicowane względem innych ofert).

6. Termin składania ofert ustalono na 23.06.2021 g. 12:00.
7. Warunki płatności: przelew 7/14 dni od dnia wystawienia faktury po zrealizowanym zamówieniu.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
Paweł Szewczyk: 798-300-015 pszewczyk.ops@gminalomza.pl.
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej - w języku polskim.
10. Ofertę można złożyć:
 - a) w formie pisemnej na adres Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża;
 - b) jako skan podpisanych dokumentów lub jako korespondencję mailową na adres poczty elektronicznej: pszewczyk.ops@gminalomza.pl.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów.
12. Do zaproszenia udostępniamy załącznik nr 1 – edytowalny formularz oferty.
13. Zamówienie udzielone zostanie na podstawie umowy na dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem i akcesoriów.

Sporządził

PODINSPEKTOR
ds. księgowości i płatnych
mgr Paweł Szewczyk

Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Łomża
mgr Katarzyna Kumorowska

Kierownik

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Łomża
mgr Aleksandra Jolanta Kozicka